GRAPHISME / LIVRAISON

Bordereau de livraison logo

Relier les fichiers remis, leurs usages et la version approuvée.

01 Projet et transmission

Projet / client

Référence de livraison

Remis par

Destinataire

Date

02 Inventaire des pièces remises

Type : source / export / document	Nom exact du fichier	Version	Usage / format

03 Polices et autres ressources tierces

Polices / références

Licence / accès pour le destinataire

Autres ressources / conditions à conserver

04 Validation et réserves de livraison

Version approuvée

Validation donnée par

Date

Pièces non remises / réserves / informations complémentaires